МКУ УО Администрации Звериноголовского района
МКОУ «КруглянскаяСОШ»
641491, Курганская область, Звериноголовский район,
с.Круглое,ул.Ленина,2а,тел.35(240) 2-81-60

ПРИКАЗ

От 29.10.2020 года № 77
Об образовательной деятельности
с применением электронного обучения,
дистанционных образовательных технологий

В соответствии с частью 2 статьи 16 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017г. **№816** «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;приказом Министерства просвещения России от 17 марта 2020 г**. № 103** «Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»; приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.03.2020г. **№104** «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»; Письмом Министерства Просвещения РФ от12.10.2020 **№ гд-736/03**Рекомендации по использованию информационных технологий в образовательном процессе в условиях распространения новой коронавирусной инфекции в 2020/2021 учебном году; постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-lО «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (зарегистрировано Минюстом России З марта 201 1 г., регистрационный № 19993); постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10 июля 2015 г. № 26 «Об утверждении СанПиН

2.423286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (зарегистрировано Минюстом России 14 августа 2015 г., регистрационный № 38528); постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 г. № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы» (зарегистрировано Минюстом России 7 августа 2008 г., регистрационный № 12085);

письмом от 13 марта 2020 г. № Ck-150/03 «Об усилении санитарноэпидемиологических мероприятий в образовательных организациях» (совместное письмо с Роспотребнадзором); письмом от 19 марта 2020 г. № ГД-39/04 «О методических рекомендациях по реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий» ;

письмом от 26 марта 2020 г. № 07-2408 «О направлении информации с целью организационно-методической поддержки организации дистанционного образования обучающихся с ОВЗ»; письмом от 27 марта 2020 г. № 07-2446 «О направлении информации по вопросам психолого-педагогической поддержки обучающихся, родителей (законных представителей), педагогов в условиях распространения новой коронавирусной инфекции»;

письмом от 7 мая 2020 г. № ВБ-976/04 «О реализации внеурочной деятельности, программы воспитания и социализации и дополнительных общеобразовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий» ; письмо от 12 августа 2020 г. № ГД-П92/ОЗ•,

Письмом Министерства просвещения РФ от12.10.2020№ гд- 736/03 «Об организации работы образовательных организаций в 2020-2021 учебном году» (совместное письмо с Роспотребнадзором);

письмом Департамента образования и науки Курганской области от 06.10.2020г №08-04428/20 Рекомендации о реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий

приказываю:

1.Исключить посещение обучающимися МКОУ «Круглянская СОШ» со 02.11.2020г по 15.11.2020г.
2. Организовать со 02.11.2020г по 15.11.2020г.реализацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также программ дополнительного образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
3.Назначить ответственным за организацию и методическое сопровождение образовательной деятельности с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, в том числе ведение ежедневного контроля за своевременностью проведения занятий, оперативностью выставления отметок в электронный журнал, соблюдением норм СанПиН по организации учебного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, корректировку расписания занятий с учетом требований СанПин: продолжительность такого урока не должна превышать для 1-4 классов - 15 минут, для 5-7 классов - 20 минут, 8-11 классов - 25 минут., внесение изменения в основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные образовательные программыв части рабочих программ учебных предметов (при необходимости) заместителя директора по УВР Подсухину Т.Ю.

3.зам.директора по УВР Подсухиной Т.Ю., зам.директора по ВР Фомичёвой Т.И.:

1) организовать образовательную деятельность в МКОУ «Круглянская СОШ»_по реализации образовательных программ начального общего, основного общего образования, дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, в том числе индивидуальных учебных планов, адаптированных образовательных программ, с 2 ноября 2020 года;
2) внести соответствующие изменения в годовой календарный учебный график, провести корректировку содержания рабочих программ, предусмотрев включение в самостоятельную работу обучающихся освоение онлайн-курсов или их частей, а также выполнение заданий, компенсирующих содержание учебного материала;
3) довести до сведения участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий с целью возможности их выбора;
4) разместить на сайте образовательной организации Положение о формах, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, видах отметок, критериях и нормах оценочной деятельности при работе в дистанционном режиме , Положение о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при

реализации образовательных программ в МКОУ «Круглянская СОШ» в срок до 15.11..2020г.

5) провести мониторинг готовности детей к обучению с применением электронных и дистанционных технологий (наличие устройств и возможностей интернета, установка необходимых приложений, разработка рекомендаций и памяток по использованию) в срок до 30.10.2020г.

6) продумать форму работы с обучающимися и их родителями, которые по итогам мониторинга не смогут получать информацию и взаимодействовать онлайн и дистанционно в срок до 30.10.2020г.

7) провести мониторинг технического обеспечения учителей (планшет-ноутбук-компьютер, интернет, необходимые приложения), проверить наличие действующих адресов электронной почты, фактической работы в электронном журнале и дневнике в срок до 30.10.2020г.

8) определить минимальный набор электронных ресурсов, которые допускаются к использованию в учебном процессе и разместить их в открытом доступе для обучающихся и родителей в срок до 30.10.2020г.

9) разработать инструкции для учителей, детей и родителей с учетом ресурсов и возможностей школы по проведению урочных занятий с использованием электронных и дистанционных технологий, разместить исчерпывающую информацию по данному направлению деятельности на сайте школы в сети Интернет в срок до 30.10.2020г.

10) обеспечить ежедневный мониторинг фактически присутствующих обучающихся с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и тех, кто не участвует в образовательном процессе по причине болезни;

11) организовать (по возможности) ежедневное общение учителя с каждым учащимся класса начальной школы в разных формах, взаимодействие педагогов и групп учеников по программам основного общего образования, а также при реализации дополнительных образовательных программ, сотрудничество учеников между собой при обучении с применением электронных и дистанционных технологий;

12) организовать разъяснительную работу среди родителей на сайте образовательной организации, в том числе создания форума и телефонной «горячей линии» для родителей по проблемам обучения с применением электронных и дистанционных технологий в срок до 30.10.2020г.

13) осуществлять строжайший контроль освоения обучающимися образовательных программ с применением электронных и дистанционных технологий, текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в соответствии с Положением о формах, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, видах отметок, критериях и нормах оценочной деятельности при работе в дистанционном режиме.

14) Организовать «горячую линию» по сбору обращений от обучающихся и родителей, анализировать обращения и принимать меры по решению выявленных проблем в срок до 30.10.2020г.

4.Назначить ответственным заорганизацию внеурочного обучения с помощью дистанционных технологий заместителя директора по ВР Фомичёву Т.И..

4.1Заместитель директора по ВР Фомичёва Т.И.:

1) обеспечивает взаимодействие и контроль за деятельностью классных руководителей

1) организует проведение родительских собраний онлайн, разъясняет родителям особенности дистанционного режима, способы обратной связи.

2). представляет руководителю ОО списки обучающихся по классам для электронного и дистанционного обучения по всем предметам учебного плана

3) ведет ежедневный мониторинг фактически присутствующих обучающихся с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и тех, кто не участвует в образовательном процессе по причине болезни.

5. Классным руководителям 1-11 классов:

1) согласовать с родителями (законными представителями) обучающихся дистанционное обучение с учетом специфики образовательных программ, возраста детей, возможностей /потребностей родителей по адаптированным основным общеобразовательным программам, детей, обучающихся на дому.

2) провести мониторинг обучающихся классов с целью выявления детей, для которых невозможно организовать дистанционное обучение (отсутствие технических возможностей, отказ родителей, иные причины), результаты мониторинга предоставить заместителю директора Фомичёвой Т.И.

3) вести ежедневный мониторинг фактически присутствующих обучающихся с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и тех, кто не участвует в образовательном процессе по причине болезни; контролировать обучающихся из группы риска: их местонахождение, участие в образовательном процессе, выполнение домашних заданий.

4) Ежедневно, до начала уроков, проводить онлайн- «пятиминутки» общения с учащимися класса.

5) Доводить до сведения родителей (законных представителей) обучающихся результаты текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся, используя мессенджеры, телефонную связь, электронную почту.

6) Довести расписание учебных занятий до участников образовательной деятельности (обучающиеся, родители, педагоги), в срок до 30.10.2020 года.

6. Педагог-предметник:

Педагогические работники осуществляют образовательную деятельность, находясь в ОО, за исключением случаев когда нахождение педагогических работников в ОО невозможно (болезнь, изоляция и т.д.)

1) особое внимание обращает на слабоуспевающих обучающихся. На онлайн-уроке для слабоуспевающих детей, предусматривает отдельные посильные задания; уделяет внимание разбору, добивается понимания материала . Предусматривает индивидуальные консультации. Для дистанционного обучения обучающихся младших классов, детей с ОВЗ или находящихся на домашнем обучении сл дополняет конспект урока информацией для родителей или опекунов.

2) Проводит анализ рабочих программ, определяя темы, которые не вызовут у обучающихся затруднений в восприятии, а у педагога - в объяснении материала при реализации образовательной программы с использованием ДОТ. Допускается перераспределение часов внеурочной деятельности по годам обучения в пределах одного уровня общего образования, а также их суммирование в течение учебного года, поэтому завершение освоения программ внеурочной деятельности возможно перенести на следующий учебный год, полугодие, четверть.
3) Определяет набор электронных ресурсов, приложений для организации обучения с применением ДОТ.
4) Определяет средства коммуникации (электронная почта, мессенджеры, электронный журнал, телефон), формат проведения уроков (скайп, пот, мессенджеры: объяснение нового материала может быть записано на видео и выслано обучающимся, может быть дано в on-line режиме путем создания одной или нескольких групп в зависимости от количества обучающихся. В случае отсутствия условий у обучающихся для получения образования с применением ДОТ материал может быть выдан обучающимся по телефону), объем домашних заданий (затраты времени на его выполнение не должны превышать (в астрономических часах): во 2 - 3 классах - 1,5 часа, в 4 - 5 классах - 2 часа, в- 8 классах - 2,5 часа, в 9 11 классах - до 3,5 часов), сроки предоставления обучающимися домашних заданий, проверочных работ и т. д., способы организации обратной связи (электронная почта, мессенджеры, телефон).
5) Осуществляет текущий контроль успеваемости обучающихся, используя платформы, мессенджеры, телефонную связь...
6) Выставляет оценки, отмечает отсутствующих в классном журнале, электронном журнале в соответствии с требованиями ОО по заполнению журнала.

7) Проводит промежуточную аттестацию в соответствии с локальным актом ОО регламентирующим формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также со сроками, установленными календарным учебным графиком.
8) Осуществляет мониторинг технического обеспечения обучающихся для организации образовательного процесса с применением ДОТ (планшеты, ноутбуки компьютеры, интернет, веб-камеры и т.д.).

9) Осуществлять электронное обучение с применением дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в соответствии с алгоритмом (приложение 4)

10).Обеспечивает вариативность форм получения образования обучающимися, не имеющими технических средств в домашних условиях, в том числе выхода в сеть Интернет.

7.Педагогу-психологу Якименко Е.Н.:
8. Социальному педагогу Афониной О.В.:

1) Контролирует обучающихся из группы риска: их местонахождение, участие в образовательном процессе, выполнение домашних заданий.
2) Выявляет нуждающихся в помощи школы и осуществление помощи им. Это семьи, где оба родителя работают не дистанционно, либо такие, где рабочая нагрузка у взрослых высокая и нет старших братьев и сестер, которые могут помочь в обучении. целенаправленно оказывает помощь таким семьям: проводит онлайн-консультации обучающихся в маленьких группах. Гибко определяет объем требований (домашних заданий) , с целью снижения стресса и нагрузки на родителей, сглаживания образовательного неравенства, возникающего вследствие разных объемов поддержки обучения ребенка в семьях.

3) Осуществляет контроль взаимодействия всех обучающихся детей «группы риска» с учителями-предметниками, родителями, законными –представителями.
4) Выявляет нуждающихся в помощи школы и осуществление социальной помощи нуждающимся семьям

9. Утвердить перечень ЭОР, платформ, используемых педагогами для организации электронного обучения с использованием дистанционных образовательных технологий (приложение 3)

10. Утвердить форму маршрутного листа педагога на период дистанционного обучения (приложение 1) с указанием объема и форм

текущего контроля реализуемых занятий, консультаций, проверки работ обучающихся.

11. Утвердить списки обучающихся по классам для электронного и дистанционного обучения по всем предметам учебного плана (приложение 2)
12. Создать рабочую группу для координации и поддержки деятельности образовательного учреждения в период перехода на обучение с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также сопровождения реализации образовательных программ в составе:

- Козина С.И. – директор (наименование ОО)
- Маевская Н.В., Подсухина Т.Ю.– зам. директора по УВР
- Фомичёва Т.И. – зам. директора по ВР
- Шмелёва М.Н. – руководитель ШМО учителей начальных классов
- Тутукова Н.Б.– руководитель ШМО учителей естественно-математического цикла
- Фомичёва Т.И. руководитель ШМО учителей русского языка
- Какимова Г.Б. – заведующая филиалом
- Афонина О.В. – социальный педагог

13. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор МКОУ «Круглянская СОШ» С.И.Козина

С приказом ознакомлены: